

ПРИНЯТО  
Протокол педагогического совета  
МАДОУ г. Мурманска № 123  
от 26.09.2017 г. № 1

СОГЛАСОВАНО  
Протокол наблюдательного совета  
МАДОУ г. Мурманска № 123  
от 15.09.2017 г. № 2



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая МАДОУ г. Мурманска № 123  
О.В. Патлаенко

Приказ № 174-ОД от 26.09.2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных образовательных услуг  
в муниципальном автономном дошкольном образовательном  
учреждении г. Мурманска № 123**

г. Мурманск, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 123 (МАДОУ г. Мурманска №123).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения г. Мурманска №123 (новая редакция).

1.3. МАДОУ г. Мурманска №123, осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги на основании договора;
- «исполнитель» - дошкольное образовательное учреждение, предоставляющее платные образовательные услуги воспитаннику;
- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условием договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- «воспитанник» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

## **2. Цель оказания платных образовательных услуг.**

2.1. Целью оказания платных образовательных услуг МАДОУ г. Мурманска №123 , является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

## **3.Платные образовательные услуги, оказываемые МАДОУ г. Мурманска № 123.**

3.1. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска №123 самостоятельно на основании лицензии № 162-16, выданной Министерством образования и науки Мурманской области 13 апреля 2016 года определяет перечень оказываемых образовательных услуг.

3.2. К платным образовательным услугам, оказываемым МАДОУ г. Мурманска № 123 (далее Исполнитель), относится осуществление образовательной деятельности, не предусмотренной установленным государственным или муниципальным заданием:

- по дополнительным общеразвивающим программам.

3.3. Перечень платных образовательных услуг ежегодно утверждается руководителем МАДОУ г. Мурманска № 123.

#### **4. Условия предоставления платных образовательных услуг.**

- 4.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется исключительно на добровольной для заказчика основе:
- 4.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.
- 4.3. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
- 4.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 4.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг осуществляется только на основании соответствующего договора, заключенного в соответствии с настоящим Положением.
- 4.6. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.7. Не допускается при оказании платных образовательных услуг использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников.
- 4.8. При оказании платных образовательных услуг исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение требований:
- по обеспечению безопасности для жизни и здоровья воспитанников;
  - по охране труда педагогических и иных работников дошкольного образовательного учреждения.

#### **5. Порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг.**

- 5.1. Для оказания дополнительных услуг образовательное учреждение проводит следующую работу:
- 5.1.1. Изучает потребность населения в образовательных услугах.
- 5.1.2. Создает условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.
- 5.1.3. Разрабатывает учебную программу и учебный план по каждому виду услуг.
- 5.1.4. Рассчитывает смету расходов на оказание дополнительных услуг. Смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном учреждении. Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя. Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, утверждается его руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.
- 5.1.5. Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры.
- Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты из других организаций.
- К педагогической деятельности не допускаются лица:
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
  - имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
  - признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
  - имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
- 5.1.6. Издаются приказы руководителя учреждения об организации работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), об утверждении учебных программ, привлекаемом педагогическом и административном составе, количестве и составе групп.
- 5.1.7. С каждым заказчиком заключается договор на оказание платных образовательных услуг, который является основанием для взимания платы за обучение.
- 5.2. До заключения договора заказчику предоставляется достоверная информация об исполнителе и оказываемых дополнительных услугах, обеспечивающие возможность их правильного выбора.
- 5.2.1. Информация об исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности. Доводится следующая информация:
- а) наименование, адрес образовательного учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности,
  - б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
  - в) перечень дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления и оплаты.
- 5.2.2. Предоставляется по требованию заказчика для ознакомления:
- а) устав образовательного учреждения;
  - б) лицензия на осуществление образовательной деятельности;
  - б) документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
  - в) адрес и телефон учредителя;
  - г) образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
- 5.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается приказом руководителя МАДОУ г. Мурманска №123.
- 5.4. В стоимость услуг закладывается стоимость одного часа работы специалиста, расходы по другим статьям, предусмотренные в расчете. Объем академического часа для начисления заработной платы устанавливается в размере 45 минут:
- \* объема времени затраченного на работу с детьми младших групп - 15 минут, средних групп - 20 минут, старших групп - 25 минут, подготовительных групп - 30 минут;
  - \* объема времени затраченного на подготовку к занятию, обработку документации, работу с родителями - младшие группы - 30 минут, средние группы - 25 минут, старшие группы - 20 минут, подготовительные группы - 15 минут.
- 5.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 5.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) воспитанника.
- 5.7. Исполнитель организует контроль за качеством оказания платных образовательных услуг. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем порядка и условий оказания платных образовательных услуг осуществляют иные органы в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.
- 5.8. Исполнитель в соответствии с письмом Минтруда России от 24.04.2013 № 12- I/10-1-1805 предоставляет льготу по оплате дополнительных платных образовательных услуг на основе

адресного подхода с учётом объективной нуждаемости семьи, в социальной защите, по заявлению родителей (законных представителей).

## **6. Порядок заключения договоров о платных образовательных услугах.**

6.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- ж) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства;
- з) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика;
- и) полная стоимость образовательных услуг (рассчитывается на месяц в связи со спецификой дошкольного возраста), порядок их оплаты;
- к) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- л) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- м) форма обучения;
- н) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.

6.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАДОУ г. Мурманска № 123 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

## **7. Ответственность Исполнителя и Заказчика.**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать: а) безвозмездного оказания образовательных услуг; б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг; б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов; в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; г) расторгнуть договор.

7.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика и (или) воспитанника.

## **8. Порядок получения и расходования финансовых средств от оказания платных образовательных услуг.**

8.1. Оплата за оказание платных образовательных услуг осуществляется в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчетный счёт исполнителя, указанный в договоре.

8.2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам дошкольного образовательного учреждения запрещается.

8.3. Полученные финансовые средства являются собственностью МАДОУ г. Мурманска №123 и расходуются самостоятельно в соответствии со сметой доходов и расходов средств, полученных от оказания дополнительных услуг. Доходы от оказания платных образовательных услуг направляются на обеспечение деятельности учреждения в соответствии с уставными целями и на стимулирование труда сотрудников учреждения. Использование финансовых средств на оплату труда педагогических и иных работников исполнителя регламентируется отдельным локальным нормативным актом исполнителя. Имущество, приобретенное, за счет этих доходов поступает в самостоятельное распоряжение МАДОУ г. Мурманска № 123.

8.4. Учет денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.

8.5. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за оказание платных образовательных услуг, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, договора на оказание платных образовательных услуг, платежного документа. Заявление на возврат денежных средств подаётся заказчиком.

8.6. Порядок формирования цен (тарифов) на платные образовательные услуги разрабатывается и утверждается исполнителем в соответствии с установленными требованиями.

8.7. Размер и форма доплаты руководителю МАДОУ г. Мурманска №123 за организацию дополнительных платных образовательных услуг и контроль по их оказанию определяются учредителем образовательного учреждения.

8.8. МАДОУ г. Мурманска № 123 ежегодно предоставляет учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в т.ч. средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

9.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом руководителя МАДОУ г. Мурманска №123 путём утверждения Положения в новой редакции.

9.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта исполнителя, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

9.4. Все работники МАДОУ г. Мурманска №123 несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.